

Rozrachunki w księgowości - jak radzić sobie z różnymi sytuacjami?

Cel szkolenia: Przygotowanie do pracy z rozrachunkami w module Księga Handlowa RAKSSQL, przypomnienie i uporządkowanie zasad pracy z rozrachunkami, usprawnienie codziennych czynności związanych z obsługą rozrachunków.

Pytania, na które uzyskasz odpowiedzi:

- Jakie są sposoby tworzenia rozrachunków?
- W jaki sposób można usprawnić rozliczanie rozrachunków zbiorczo/grupowo?
- Jak obsługiwać rozrachunki wynikające z szybkich płatności?
- Jakie są metody porządkowania rozrachunków? Omówienie na wybranych przykładach.
- Jak można zarchiwizować stare rozrachunki?

Szkolenie przeznaczone jest dla:

- osób, które od niedawna korzystają z modułu Księga Handlowa – uczestniczyły w ostatnim czasie we wdrożeniu
- nowych pracowników
- osób, które chcą przypomnieć i uporządkować sobie zasady pracy z rozrachunkami w module Księga Handlowa
- osób, które chcą poznać sposoby na usprawnienie realizacji czynności związanych z obsługą rozrachunków

Data i godziny szkolenia: 24.01.2023 godz. 11:30

Czas trwania: Około 1 godziny + do 15 minut na pytania

Forma szkolenia: Szkolenie jest realizowane zdalnie poprzez platformę ZOOM. Ma formę prezentacji praktycznych rozwiązań w programie RAKSSQL. Na koniec spotkania odbędzie się rozmowa z prowadzącym, w trakcie której Uczestnicy będą mogli zadawać pytania.

Cena szkolenia: 99 zł netto

Warunki uczestnictwa:

Zgłoszenia na szkolenie przyjmujemy poprzez formularz dostępny na stronie <https://raks.pl/szkolenia/>. Po przesłaniu formularza przesłany zostanie link do płatności, której zrealizowanie jest warunkiem uczestnictwa w szkoleniu. Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie płatności za szkolenie do 19 stycznia do godz. 17:00 (decyduje moment pojawienia się środków na naszym rachunku).

Link do spotkania na platformie ZOOM zostanie przesłany mailowo najpóźniej 23.01.2023, a przypomnienie o szkoleniu na około godzinę przed terminem spotkania. Podczas logowania na szkolenie konieczne jest podanie danych zgodnych z wypełnionym formularzem – jest to warunek wpuszczenia na szkolenie. W przypadku nieobecności na szkoleniu wpłacone środki nie podlegają zwrotowi.

Warunkiem realizacji szkolenia jest zgłoszenie się 6 Uczestników. W przypadku mniejszej liczby szkolenie może zostać odwołane.
